

**ПОЛИТИКА
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕСТА МЕНЕДЖМЕНТ»
в отношении обработки персональных данных**

Екатеринбург – 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает Общество с ограниченной ответственностью «Реста Менеджмент» (далее также – Оператор).

1.2. Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с п.п. 2-4, 6, 7, 10 ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, и является общедоступным документом.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящей политики используются понятия в значениях, определенных в ст. 3 Закона о персональных данных, если иное прямо не установлено в Политике.

2.2. Заказчик, Потребитель, Гость – лицо, приобретающее и использующее товары и/или заказывающее услуги или работы у Общества для собственных нужд.

3. Цели сбора и обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе в целях:

3.1.1. осуществления гражданско-правовых отношений в рамках деятельности Оператора;

3.1.2. осуществления трудовых отношений;

3.1.3. в иных целях, не нарушающих требований действующего законодательства.

3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.

3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ (далее – ТК РФ), Гражданский кодекс РФ (далее – ГК РФ), Закон о персональных данных, Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 146-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иные нормативные-правовые акты, регулирующие вопросы обработки персональных данных.

5. Обработка персональных данных потребителей, лиц, обратившихся к Оператору с заявлением

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные заказчиков, потребителей, и иных лиц, обратившихся с заявлением (далее – потребители).

5.2. Оператор обрабатывает персональные данные потребителей с соблюдением норм законодательства РФ, а также с целью:

5.2.1. осуществления своей уставной деятельности;

5.2.2. осуществления деятельности объекта общественного питания;

5.2.3. рассмотрения предложений, заявлений и жалоб потребителей.

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные потребителей с их согласия, предоставляемого до их отзыва. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

5.4. Оператор вправе обрабатывать персональные данные потребителей в течение действия согласия на обработку. Согласие на обработку действует до отзыва данного согласия субъектом персональных данных или до срока, установленного в согласии на обработку.

5.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные потребителей:

- 5.5.1. фамилия, имя, отчество;
- 5.5.2. тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями);
- 5.5.3. год, месяц, дата рождения;
- 5.5.4. адрес места жительства, места регистрации;
- 5.5.5. номер контактного телефона;
- 5.5.6. адрес электронной почты;
- 5.5.7. почтовый адрес;
- 5.5.8. иные необходимые сведения.

6. Обработка персональных данных соискателей

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей вакантных должностей (далее — соискателей).

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей с целью:

6.2.1. принятия решений о приёме либо отказе в приёме на работу;

6.2.2. формирования кадрового резерва.

6.3. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей с их письменного согласия, предоставляемого на срок, необходимый для принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу. Исключение составляют случаи, когда от имени соискателя действует кадровое агентство, с которым он заключил соответствующий договор, а также при самостоятельном размещении соискателем своего резюме, доступного неограниченному кругу лиц, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В случае отказа в приеме на работу Оператор прекращает обработку персональных данных соискателя в течение 30 дней в соответствии с ч. 4 ст. 21 Закона о персональных данных. Если соискатель предоставил согласие на внесение его в кадровый резерв, Оператор может продолжить обработку персональных данных в течение срока, указанного в согласии.

6.4. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных соискателей и биометрические персональные данные соискателей.

6.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные соискателей:

6.5.1. фамилия, имя, отчество;

6.5.2. тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;

6.5.3. дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавший этот документ орган;

6.5.4. год, месяц, дата рождения;

6.5.5. адрес;

6.5.6. сведения о профессии;

6.5.7. сведения о трудовом стаже;

6.5.8. иные необходимые сведения.

7. Обработка персональных данных работников

7.1. Обработка персональных данных работников осуществляется в соответствии с положением Общества с ограниченной ответственностью «Реста Менеджмент» «О работе с персональными данными работников» и действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обработка персональных данных лиц, заключивших с Оператором гражданско-правовые договоры, за исключением потребителей

8.1. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, заключивших с Оператором гражданско-правовые договоры.

8.2. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, заключивших с Оператором гражданско-правовые договоры, в целях исполнения обязательств по указанным договорам.

8.3. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, заключивших с Оператором гражданско-правовые договоры, на основании согласия об обработке персональных данных. Согласие считается полученным при получении оператором письменного заявления, заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

8.4. Оператор обрабатывает персональные данные по гражданско-правовым договорам в течение сроков действия заключенных с ними договоров. Оператор может обрабатывать персональные данные по гражданско-правовым договорам после окончания сроков действия заключенных с ними

договоров в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 Налогового кодекса РФ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами РФ.

8.5. Оператор обрабатывает специальные категории персональных данных несовершеннолетних по договорам гражданско-правового характера с письменного согласия их законных представителей на основании ч. 1 ст. 9 и п. 1 ч. 2 ст. 10 Закона о персональных данных.

8.6. Оператор обрабатывает следующие персональные данные лиц, заключивших с Оператором договоры гражданско-правового характера:

8.6.1. фамилия, имя, отчество;

8.6.2. тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;

8.6.3. дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавший этот документ орган;

8.6.4. адрес;

8.6.5. номер контактного телефона;

8.6.6. адрес электронной почты;

8.6.7. идентификационный номер налогоплательщика;

8.6.8. номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.9. почтовый адрес;

8.6.10. сведения о профессии (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями);

8.6.11. сведения о доходах (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.12. страховые взносы на ОПС (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.13. страховые взносы на ОМС (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.14. сведения о налоговых вычетах (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.15. сведения о выходе на пенсию (в случаях, прямо предусмотренных договорными отношениями и для целей налогообложения);

8.6.16. иные необходимые сведения.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

9.1. Ответственным лицом за организацию обработки персональных данных потребителей и лиц, заключивших с Оператором гражданско-правовые договоры, назначается Заместитель Генерального директора по экономической безопасности и общим вопросам Оператора. Начальник отдела кадров назначается ответственным лицом за организацию обработки персональных данных соискателей и работников. В случае невозможности исполнения ответственными лицами своих полномочий, Директор Оператора принимает решение о назначении лица, ответственного за обработку персональных данных, путем подписания соответствующего приказа.

9.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:

9.2.1. обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по фактическому месту нахождения Оператора;

9.2.2. во исполнение Политики утверждает и приводит в действие Положение об обработке персональных данных (далее — Положение) и иные локальные акты;

9.2.3. производит ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положением;

9.2.4. осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;

9.2.5. устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;

9.2.6. производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных (Закона о персональных данных и др.);

9.2.7. производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;

9.2.8. применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;

9.2.9. осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.2.10. производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;

9.2.11. осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закона о персональных данных, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, Положению и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

10. Права субъектов персональных данных

10.1. Субъект персональных данных имеет право:

10.1.1. на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;

10.1.2. на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

10.1.3. на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;

10.1.4. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;

10.1.5. на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

10.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 Закона о персональных данных.